

## APPEL A CANDIDATURE COORDINATEUR (TRICE)

Horizons Solidaires est le réseau régional d'appui à la coopération internationale en Basse Normandie. Association de loi 1901, le réseau a été créé en 1994.

Ses principales missions sont :

- l'information
- l'identification des acteurs de coopération internationale
- la coordination, la concertation et la mise en relation des acteurs bas-normands de la coopération internationale

Horizons Solidaires s'adresse aux acteurs bas-normands de toute nature agissant dans le champ de la coopération internationale (association, collectivités territoriales, établissements publics et privés, individus...), qui recherchent une amélioration de leurs pratiques par la concertation, la collaboration et la mutualisation.

Horizons Solidaires a un rôle de facilitateur et d'accompagnateur avec pour objectifs :

- inciter les acteurs à s'engager dans le champ de la coopération internationale
- renforcer les compétences des acteurs
- mettre les acteurs en synergie pour permettre les échanges et les collaborations opérationnelles
- favoriser entre acteurs le dialogue politique (valeurs, stratégies) et technique (pratiques, approches, démarches)
- valoriser les actions, participer à la capitalisation et la mutualisation des expériences.

Horizons Solidaires a une triple fonction animation/médiation, ingénierie/formation et "centre ressource". Cette fonction relève à la fois de la mise en réseau et du service.

### **Profil de poste**

Horizons Solidaires recherche un(e) coordinateur (trice) pour un contrat à durée déterminée à temps complet (35h).

### **Missions :**

D'une manière générale, le rôle de coordinateur est de mettre en œuvre les décisions du conseil d'administration et de favoriser le développement de l'association dans le respect du projet associatif. Il est chargé de mettre en place les moyens nécessaires à la réalisation des diverses actions et activités de l'association dans le respect des textes en vigueur. Il est placé sous l'autorité du conseil d'administration et du président. Le coordinateur doit avoir une vision globale et complète des activités de la structure. Il doit comprendre et décrypter les enjeux et avoir une vision stratégique et prospective. Il doit également être en mesure d'animer une équipe restreinte avec souplesse.

### **Animation de la vie associative, développement des partenariats :**

- Participation aux réunions de bureau et du conseil d'administration et soutien à la préparation des réunions
- Instruction et mise en place des décisions du conseil d'administration.
- Rédaction du rapport d'activités et du rapport financier
- Rédaction de dossiers de demandes de subventions (MAEE, Conseils régional et généraux)
- Gestion des relations partenariales (Conseil régional, réseaux régionaux, MAEE, CUF, collectivités locales...).

### **Coordination et planification des activités**

- Accompagnement des salariés dans la mise en place, la conduite et l'évaluation des actions.
- Suivi plus particulier des dossiers stratégiques définis par le conseil d'administration.
- Appui conseil et accompagnement des acteurs régionaux engagés en coopération internationale
- Accompagnement des dynamiques de coopération sur le territoire bas-normand / animation territoriale de coopération décentralisée
- Mise en œuvre de rencontres sur des thématiques en lien avec la coopération internationale
- Contribuer à la réalisation des outils de communication du réseau (lettre d'information, cahier, etc.), notamment sur le contenu (rédaction d'articles, synthèse des données, etc.)

### **Gestion du personnel, sous l'autorité du président et du bureau**

- Coordination et encadrement de l'équipe permanente (fiche de poste, répartition et organisation du travail, définition des objectifs, entretien annuel d'évaluation...).
- Encadrement des stagiaires et des nouvelles personnes recrutées.

Travail au sein d'une équipe de 3 personnes (1 coordinateur, une chargée de mission en coopération internationale et une chargée de communication et de suivi administratif).

Déplacements fréquents en région et hors région (véhicule souhaité).

### **Formation/ Coursus :**

Bac +4/5 Développement local, Master gestion de projet de développement, coopération internationale, etc.

### **Expérience professionnelle :**

5 ans d'expériences professionnelles exigées dans les principales tâches qui composent le poste  
Expérience en management et responsabilité de structure

### **Compétences requises :**

- Compétences en animation d'équipe et management
- Connaissance des collectivités territoriales et expérience en coopération décentralisée
- Appui au montage et gestion de projets – ingénierie de projet
- Connaissance du milieu associatif et de la coopération internationale
- Organisation et animation de réunion et de groupes multi-acteurs
- Connaissance des outils informatiques courants

### **Qualités recherchées :**

- Autonomie et aptitude au travail en équipe
- Aptitude à l'écoute et au dialogue, souplesse
- Capacité à être force de proposition et d'initiative
- Avoir une vision stratégique et prospective
- Savoir travailler dans un contexte multi-acteurs (associations de solidarité internationale, collectivités territoriales, établissements publics, ONG, Etat, etc.)
- Capacité d'adaptation et polyvalence
- Qualité d'expression écrite et orale

### **Conditions**

Poste basé à Caen et à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre

Salaire : selon grille de la Convention Collective Animation

Lettre de motivation + Curriculum Vitae à **transmettre avant le 25 juin** à l'adresse suivante :

[contact@horizons-solidaires.org](mailto:contact@horizons-solidaires.org)